Управление культуры, спорта и молодежной политики
администрации города Кемерово
Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 14 г. Кемерово»

Ширинская Алёна Станиславовна

Подписано цифровой подписью: Ширинская Алёна Станиславовна
Дата: 2021.06.29 15:07:19 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАУДО «ДШИ № 14 г. КЕМЕРОВО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 14 г. Кемерово» (далее – ДШИ), регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 26.12.2012, Уставом школы, принимается педагогическим советом образовательного учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем ДШИ.

2. Содержание, формы и порядок проведения контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Обязательным и важным элементом учебного процесса является систематический контроль успеваемости обучающихся.

Основными видами контроля в ДШИ являются:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

2.2. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей обучаемого;
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

2.3. Каждый из видов контроля имеет свои цели, задачи и формы.

2.3.1. ***Текущий контроль успеваемости*** обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающихся к

изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних заданий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания занятий обучающихся. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

2.3.2. ***Промежуточная аттестация*** определяет успешность развития, обучающегося и освоение им образовательной программы на определенном этапе обучения.

На промежуточную аттестацию составляется утверждаемое директором расписание контрольных прослушиваний, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не позднее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

К контрольному прослушиванию допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

Формы промежуточной аттестации в ДШИ:

1. Зачеты (дифференцированные).
2. Экзамены (дифференцированные).
3. Академические концерты.
4. Контрольные прослушивания.
5. Контрольные уроки (дифференцированные).

Зачеты проводятся в течение года и предполагают публичное выступление (исполнение) академической программы (или части ее) в присутствии комиссии. Оценка зачета выставляется коллегиально, обсуждение ее носит рекомендательный аналитический характер.

Экзамен проводится в конце учебного года (в соответствии с графиком образовательного процесса) с исполнением учебной программы,

соответствующей требованиям обучения. Переводной экзамен дифференцированный; результат методического обсуждения заносится в «Экзаменационную ведомость» и в индивидуальный план обучающегося.

Академические концерты предполагают те же требования, что и зачеты (публичное выступление в присутствии комиссии), носят **открытый** характер (с присутствием родителей, учащихся и других слушателей (зрителей)).

Контрольные прослушивания направлены на выявление знаний, умений и навыков, обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения (показа) и концертной готовности. Это могут быть самостоятельные работы, проверка технического продвижения (технические зачеты), проверка знаний и умений музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д.

Контрольные прослушивания проводятся в присутствии комиссии, могут включать в себя элементы беседы с обучающимися и предполагают обязательно методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

Контрольные уроки рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть. Контрольный урок проводит преподаватель-предметник для выявления знаний, умений, навыков по предметам, как в групповых занятиях, так и по специализации (например: сдача части программы по Индивидуальным планам, викторина, практическая работа на групповых занятиях). Контрольный урок предполагает дифференцированную систему оценок.

2.4. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени дополнительного образования.

3. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

3.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и преподаватель, преподающий предмет в классе, руководители ДШИ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

3.2. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям программы;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

3.3. Преподаватель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя ДШИ;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

3.4. Преподаватель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета ДШИ, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

3.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ДШИ;

3.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

3.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценок;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ДШИ процедуры аттестации.

3.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

3.9. ДШИ определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

3.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по

предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в журналах преподавателей и в сводном журнале успеваемости. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 5 дней до окончания учебного года.

4.2. Письменные работы и протоколы устных ответов, обучающихся в ходе промежуточной аттестации, хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

5. Обязанности администрации ДШИ в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

5.1.В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация ДШИ:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация ДШИ организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.